1. IDENTIFIKASI JENIS LAYANAN

Nama Perangkat Daerah

: Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Tugas Pokok dan Fungsi

: Membantu Wali Kota dalam melaksanakan tugas di bidang

kesatuan bangsa dan politik

Jenis Layanan	Dasar Hukum	Pengguna Layanan	Instansi Terkait
Pembuatan SKT (Surat Keberadaan Pencatatan Organisasi)	1. Permendagri Nomor 57 Tahun 2017 tentang Pendaftaran dan Pengelolaan Sistem Informasi Organisasi Kemasyarakatan	ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

2. IDENTIFIKASI KOMPONEN SP (KONDISI SAAT INI)

Jenis/ Nama Layanan: Pembuatan Surat Tanggapan Atas Laporan Keberadaan Organisasi

Dasar Hukum : Permendagri Nomor 57 Tahun 2017

No.	Komponen	Kondisi Saat ini
1	Persyaratan	1. Surat Pengantar dari Ormas yang
		ditandatangani oleh Ketua Organisasi
		2. Foto Copy Akte Pendirian (akte
		Notaris) dan Kemenkumham
		3. Anggaran Dasar, Anggaran Rumah
		Tangga dan Program Kerja.
		4. Struktur dan Surat Keputusan
		Pengurus Tingkat Kota
		5. Biodata Pengurus dilengkapi dengan
		Pas Foto 2x4 (berwarna) sebanyak 1
		buah dan Foto Copy KTP sebanyak 1
		lembar (Ketua, sekretaris, Bendahara)
		6. Logo/Lambang Organisasi Ukuran
		Post Card disertai penjelasannya
		7. Foto Kantor/Sekretariat tampak
		depan dan terlihat Papan Nama
		Organisasi
		8. Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak
		(NPWP) atas nama Organisasi

		9. Surat Keterangan Domisili kantor/Sekretariat dari Kelurahan dan Kecamatan Setempat 10. Surat Pernyataan Organisasi tidak dalam keadaan sengketa/ konflik/ditanda tangani oleh ketua organisasi 11. Surat Penyataan Organisasi tidak Berafiliasi dengan Parpol, ditandatangani oleh ketua dan sekretaris Organisasi 12. Minimal 3 kepengurusan di tingkat Kabupaten/Kota 13. Profil selayang pandang Ormas/LSM 14. Selain dalam bentuk cetak, menyertakan kelengkapan dalam bentuk soft file / CD yang terdiri dari : a. Foto Pengurus (Ketua, Sekretaris, Bendahara) b. Logo /Lambang Organisasi c. Foto Kantor / Sekretariat d. Profil selayang Pandang
2	Sistem, mekanisme dan prosedur	1.Pemohon membawa seluruh persyaratan ke MPP (Mal Pelayanan Publi) unit kerja Badan Kesbangpol Kota Tasikmalaya 2. Pemohon menyerahkan berkas untuk diverifikasi kepada Petugas, jika persyaratan tidak lengkap petugas akan mengembalikan berkas ke pemohon, sedangkan jika lengkap akan diverifikasi dan ditindak lanjuti 3. Pemohon diberikan surat keberadaan pencatatan organisasi yang telah ditandatangani oleh kepala badan, setelah ada cek lokasi.
3	Jangka waktu penyelesaian	14 Hari Kerja (jika berkas sudah lengkap)
4	Biaya/tarif	Gratis tidak ada biaya (seusai Permendagri Nomor 57 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Sistem Informasi Organisasi Kemasyarakatan)

5	Produk Pelayanan	Surat Tanggapan Atas Keberadaan Organisasi	
6	Penanganan pengaduan	Kotak Saran (ditindak lanjut tiap minggu)	
7	Kompetensi pelaksana	Mampu mengoperasikan komputer	
8	Pengawasan internal	Kepala Bidang Poldagri (pengawasan langsung)	
9	Sarana, prasarana, dan/atau fasilitas	Komputer (1 unit), printer (1 unit), tinta dan kertas secukupnya serta mebeuler (meja dan kursi 1 set).	
10	Jumlah Pelaksana	2 Orang pelaksana	
11	Jaminan Pelayanan	Maksimal 14 hari kerja SKT selesai, jika berkas lengkap	
12	Jaminan Keamanan	Terjamin keamanan dan ketertiban data	
13	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Tiap Bulan dievaluasi oleh bidang Poldagri, untuk kelancaran perlu tambahan SDM/Pegawai	

3. RANCANGAN STANDAR PELAYANAN (BAHAN BERDISKUSI DENGAN MASYARAKAT)

Jenis/ Nama Layanan

: Pembuatan Surat Tanggapan Atas Laporan Keberadaan

Organisasi

Dasar Hukum

: Permendagri Nomor 57 Tahun 2017

No.	Komponen	Kondisi Saat ini
1	Persyaratan	1. Surat Pengantar dari Ormas yang
		ditandatangani oleh Ketua Organisasi
		2. Foto Copy Akte Pendirian (akte
		Notaris) dan Kemenkumham
		3. Anggaran Dasar, Anggaran Rumah
		Tangga dan Program Kerja.
		4. Struktur dan Surat Keputusan
		Pengurus Tingkat Kota
		5. Biodata Pengurus dilengkapi dengar
		Pas Foto 2x4 (berwarna) sebanyak 1
		buah dan Foto Copy KTP sebanyak 1
		lembar (Ketua, sekretaris, Bendahara)
		6. Logo/Lambang Organisasi Ukuran
		Post Card disertai penjelasannya
		7. Foto Kantor/Sekretariat tampak
		depan dan terlihat Papan Nama
		Organisasi